

MANUAL PROCEDIMENTOS ÁREA DE INSPEÇÃO



Fazendo a diferença para sempre fazer melhor!

Como funciona o manual?

O manual é navegável, por isso você deve clicar nos links para ir para página desejada



Ao final de cada sessão, você terá acesso as principais dúvidas



Caso ainda reste alguma dúvida, entre em contato conosco!



opr-inspecao@portoitapoa.com.br

(47) 3443-8610

atendimento@portoitapoa.com.br

(47) 3443-8700



Acesse o site do Porto Itapoá www.portoitapoa.com.br



INSTITUCIONAL SERVIÇOS NOTÍCIAS CADASTRO DE CLIENTES **DOWNLOADS** TRABALHE CONOSCO CONTATO



Acesse a página “downloads” e selecione o formulário: “Requisição de Serviço de Inspeção”

NOTÍCIAS

O QUE ACONTECE NO SEGMENTO

- ▶ Porto Itapoá completa cinco anos de inauguração

CONSULTAS

AS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES DO SEU DIA A DIA



TABELA DE PREÇOS

Tabela de preços e serviços prestados



PORTAL DO CLIENTE

SOLICITE AQUI OS SERVIÇOS QUE VOCÊ PRECISA

O formulário preenchido deverá ser encaminhado para endereço eletrônico: opr-inspecao@portoitapoa.com.br até às **16h30** para posicionamento no dia posterior; Em caso de posicionamento para canal vermelho de importação, deverá ser encaminhado junto com a Solicitação de Serviço, DI, B/L, Packing list e tela da exigência fiscal.

B	C	D	E	F	G	H
Código F. OPR.IEX.12	Formulário REQUISICÃO DE SERVIÇO DE INSPEÇÃO					Página 1/1
PREENCHIMENTO DO REPRESENTANTE LEGAL						
DADOS DO CLIENTE						
*NOME:						
*CNPJ:						
*ENDEREÇO:						
*FONE:			*E-MAIL:			
DADOS DO DESPACHANTE						
*NOME:						
CNPJ:						
DADOS DA CARGA						
*MERCADORIA:					NAVIO:	
*CE Nº:					CHEGADA:	
*LI/DI Nº:			*BL/BOOKING:			CATEGORIA:
UNITIZAÇÃO:			VOLUMES:			TIPO:
SERVIÇOS				SOLICITANTE		
SOLICITAÇÃO 1						
SOLICITAÇÃO 2						
SOLICITAÇÃO 3						
DATA SOLICITADA:						
____/____/____						
CONTÊINER:	TIPO:	LACRE ORIGEM:		LACRE ALTERADO:		
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> < > SOLICITAÇÃO (+) </div>						



As pesagens são atualizadas no sistema e podem ser consultadas pelo despachante através do Portal do Cliente. O laudo do Scanner será encaminhado ao despachante e ao fiscal solicitante.

- ✓ Em casos de vistoria de exportação, o despachante deverá, no momento da vistoria, entregar o lacre do armador para lacração do container;
- ✓ Para vistoria na Câmara Fria, o despachante deverá informar no corpo do email e/ou na Solicitação de Serviço.
- ✓ O despachante ou representante deverá enviar os dados das pessoas que irão acompanhar a vistoria junto com a solicitação de serviço:

Nome:

CPF:

Empresa:

CNPJ:

Data/Hora:

Local: Área de Inspeção

Motivo:

Somente será permitida a entrada do despachante e/ou representante no terminal munidos dos seguintes EPIs:

Capacete;

Calça;

Sapato de segurança e;

Colete Refletivo.

Contato



Nossa localização

Av. Beira Mar 5, 2900
Itapoá, SC
CEP 89249-000



Nosso telefone

(47) 3443-8610 (Inspeção)
(47) 3443-8700 (Atendimento)



Email / Website

opr-inspecao@portoitapoa.com.br
atendimento@portoitapoa.com.br
www.portoitapoa.com.br

Fazendo a diferença para sempre fazer melhor!